

### **Ata Reunião Ordinária nº 004/2024**

Aos VINTE E TRÊS dias do mês de MAIO do ano de dois mil e vinte e três, às quinze horas e trinta minutos, na Sede do Instituto de Previdência Municipal de Espigão do Oeste - IPRAM, localizada à Av. Sete de Setembro, nº. 2024, Bairro centro, do município de Espigão Do Oeste-RO. Reuniram-se em caráter ordinário os membros do Conselho Deliberativo, os senhores Presidente Sérgio de Carvalho, e os conselheiros Deliberativos Valquimar Dias de Oliveira, Ivane dos Santos Almeida, e acompanhados da Presidente do Instituto a Sr. Valdineia Vaz Lara, para tratar da reunião ordinária do Conselho Deliberativo, para participação e da análise dos relatórios, pareceres, balancetes e de informações referente ao fechamento do mês de ABRIL/2024 e deliberação da pauta. Registra-se a ausência da conselheira Renata Cristina Sepulcri Silveira na presente reunião. Foi designado o Senhor Valquimar Dias de Oliveira para secretariar os trabalhos do conselho na presente reunião. Em sequência o Presidente do Conselho, Sérgio de Carvalho, cumprimentou os demais presentes e passou então, a deliberar sobre a pauta da presente reunião a ser discutida e apresentada. O Presidente do CAF, após a assinatura da lista de presença, iniciou dando boas vindas aos presentes, reiterou que os balancetes mensais apresentados e aprovados na reunião anterior, estão disponíveis eletronicamente para ciência dos membros do Conselho, por meio do sistema eletrônico E-PROC, e que as Atas estarão em respectivo processo eletrônico para assinaturas, e passou a esplanar sobre as informações a serem apresentadas, e destacou a pauta a ser apresentada na Reunião, sendo: **1) Apresentação do resumo das atividades financeiras do instituto no mês de ABRIL de 2024; 3) Apresentação Relatório da Carteira de Investimentos e Relatório posição no mês de ABRIL de 2024; 4) Aprovação dos Relatórios e Parecer do Comitê de Investimentos mês de ABRIL; 5) Cursos e Capacitações; 6) Correspondências; 7) Relatório da Ouvidoria; 8) IPRAM Itinerante; 9) Assuntos Gerais; 10) Utilização de Saldo da Reserva Administrativa.** Em seguida passou a explanar sobre a apresentação das informações, conforme pauta da reunião. **1) Apresentação do resumo das atividades financeiras do IPRAM no mês de ABRIL de 2024:** houve a demonstração das informações constantes do resumo detalhado sobre as despesas e receitas, de operações financeiras do período correspondente, demonstrando um total de receitas previdenciárias recebidas no valor de **R\$ 857.633,37** (oitocentos e cinquenta e sete mil seiscentos e trinta e três reais e trinta e sete centavos), oriundas das receitas de contribuições dos servidores, servidores cedidos, repasse patronal, e rendimento de aplicações, de incidência sobre rescisões de contrato, considerado que as Folhas do mês de março, foram recolhidos dentro da competência do mês de abril. Dentre as receitas do mês estaca-se o valor de recebimento provenientes de repasses de contribuições do INSS, através do COMPREV, resultados das análises de contribuições e Certidões de Tempo de Contribuição – CTC, emitidas pelo INSS e outros órgãos de RPPS dos aposentados e pensionistas do IPRAM. E respectivas despesas previdenciárias no valor de **R\$ 421.647,83** (quatrocentos e vinte e um mil seiscentos e quarenta e sete reais e oitenta e três centavos) referente às despesas realizadas no período com o pagamento das aposentadorias e pensões correspondente às despesas de folha mensal de aposentados e pensionistas, do mês ABRIL/2024. Das **RECEITAS ADMINISTRATIVAS**, considerado arrecadação a ser realizada até o 20ª dia útil do mês subsequente, oriundos de repasse financeiro, da taxa administrativa, devidamente regulamentado pela Lei nº. 2.417/2021, no valor de **R\$ 87.719,29** (oitenta e sete mil setecentos e dezenove reais e vinte e nove centavos), sendo este referente aos repasses dos entes Executivo, da Câmara Municipal, e IPRAM. A publicação do resumo mensal, foi compartilhada juntos aos conselheiros, segurados e disponibilizado nas mídias sociais do IPRAM (site, grupos whatsapp e facebook) e mural do instituto, e órgãos administrativos municipais. Das Despesas administrativas realizadas apresenta-se o valor de **R\$ 84.644,82** (oitenta e quatro mil seiscentos e quarenta e quatro reais



e oitenta e dois centavos), destacando o valor correspondente à despesas operacionais do Instituto no mês de Abril, rec. impostos Pasep, participação de cursos e capacitação dos servidores do IPRAM, e folha de pagamento e encargos do período. Após análise e discussão dos relatórios disponibilizados, o balancete do mês foi aprovado pelos membros do Conselho Deliberativo, sem ressalvas; **2) Apresentação do Relatório da Carteira de Investimentos no mês de ABRIL de 2024: Cenário Econômico:** Em abril de 2024, Inflação Persistente: Em muitos países, a inflação permaneceu em níveis elevados ou mesmo aumentou, pressionando os consumidores e as empresas com custos mais altos em uma variedade de produtos e serviços. Diferente do que foi previsto nos últimos dois meses, a expectativa de queda da taxa de juros brasileira ficou mais baixa, graças às incertezas sobre o cenário econômico mundial, como eventos geopolíticos no Oriente Médio e a visão de que os juros nos EUA vão demorar mais para cair. Por mais que a inflação ao consumidor esteja controlada, atualmente, existe a chance de ela aumentar para os próximos anos, o que pode ser determinante para as ações do Banco Central. Em sua última decisão, o Comitê de Política Monetária (Copom) reduziu a taxa Selic de 10,75% para 10,50%. O IPCA-15 de maio registrou alta 0,44% em maio, 0,23 ponto percentual (p.p.) acima da taxa registrada em abril (0,21%). O Índice Geral de Preços-Mercado (IGP-M) teve variação de 0,89%, acumulando alta de 0,28% no ano e queda de 0,34% nos últimos 12 meses. As expectativas para a taxa básica de juros seguem em 9,00% para o final de 2024 e 8,50% para o final de 2025 e de 2026. A rentabilidade da Carteira atingiu no mês **-0,34%** registrando desempenho **NEGATIVO**, no cômputo da meta atuarial do exercício de 2024, com valor de rentabilidade de **R\$ - 347.657,65** (trezentos e quarenta e sete mil seiscentos e cinquenta e sete reais e sessenta e cinco centavos negativos) alcançados no mês. Atingindo retorno acumulado de **1,37%** no ano, frente à Meta Atuarial de 3,50%, (IPCA+5,16% a.a). O valor total dos investimentos e patrimônio financeiro do IPRAM em ABRIL/2024, registrou o valor de **R\$ 103.161.989,84** (cento e três milhões cento e sessenta e um mil novecentos e oitenta e nove reais e oitenta e quatro centavos), distribuídos em compatibilidade ao estabelecido pela Política Anual de Investimentos – PAI 2024, seja renda fixa em sua maior parte e renda variável, em aplicações nas Instituições Financeiras CAIXA – CEF, BANCO DO BRASIL, ITAÚ e BRADESCO, conforme consta de relatório de assessoria Financeira, e Relatório do Comitê de Investimentos, disponibilizados para apreciação. Registra-se o fechamento com **VALORIZAÇÃO** da carteira, em relação ao mês anterior, em **-0,34%**. Alcançando o retorno da meta acumulada de 1,37% no período. Após análise e discussão do relatório e do parecer da Carteira Referente ao Mês de ABRIL/2023, disponibilizado, o mesmo foi aprovado pelos membros do Conselho Deliberativo, sem ressalvas; **3) Aprovação dos Relatórios e Parecer do Comitê de Investimentos meses de ABRIL/2024;** registra-se na presente ata, a apresentação dos Relatórios e Parecer do Comitê de Investimentos, referente à carteira de investimentos do mês ABRIL/2024, sendo que tendo sido disponibilizados previamente, e considerado a apresentação e esclarecimentos de informações complementares na presente reunião, após análise e discussão os membros do Conselho Deliberativo aprovaram os respectivos documentos, a ser encaminhado para publicação; **4) Relatório da Ouvidoria:** não houve no período de apuração 01 a 30/05/2024, a ocorrência de registros no canal de ouvidoria, seja email ou via telefone, referente aos assuntos pertinentes ao IPRAM. **4) Correspondências:** Não houve; **5) IPRAM Itinerante:** não houve registros de realização do Projeto no período; **6) Cursos e Capacitações: 6.1) 57º Congresso Nacional da ABIPEM :** Registra-se para ciência e monitoramento do Conselho Deliberativo, que foi apresentado pela gestora do IPRAM em cumprimento ao plano anual de capacitação, a disponibilidade de 03 (três) vagas, sendo 02 ao conselho deliberativo e 01 ao conselho fiscal, para participação do evento 57º Congresso Nacional da ABIPEM, no período de 26 a 28 de Junho de 2024 - Belém/PA, a indicação deverá ser informada pelos presidentes dos respectivos conselhos, no prazo de 05 dias para que sejam tomadas as providências de organização de



participação no evento. Destaca-se a avaliação e critérios de rotatividade e disponibilidade; **6.2) 1º Curso Preparatório de Certificação Profissional – RPPS:** Registra-se para ciência e monitoramento do Conselho Deliberativo, quanto à realização de curso preparatório para certificação profissional RPPS que será ofertado pelo IPRAM aos servidores efetivos municipais, As aulas serão TELEPRESENCIAIS, para acompanhamento das aulas transmitidas ao vivo pelo Youtube. As informações de inscrições estão disponíveis no site do IPRAM, através do link de acesso <https://www.ipramespigao.ro.gov.br/pagina/216-Eventos-e-Audiencias-Publicas-1o-Curso-Preparatorio-paraCertificacao-RPPS.html> . A Presidente do Instituto, destacou a importante evolução de preparação e qualificação pelo qual o instituto vem alcançado ao longo dos anos, em especial ao cumprimento de requisitos legais e obrigatórios estabelecidos pelo SEPREV, bem como do importante incentivo aos servidores para busca de conhecimento. Destacando ainda a elevação e certificação do IPRAM ao nível I do Programa Pro Gestão, o que requer constante monitoramento e melhorias. Na oportunidade foi solicitado aos conselheiros que possam ajudar na divulgação do convite aos servidores, oportunizando participação ampla dos interessados; **8) Utilização da Reserva Administrativa:** Como forma de apresentar transparência e esclarecimentos a Presidente explanou sobre a utilização de saldo da reserva administrativa, constituída com saldo financeiro de exercícios anteriores, a ser destinada para suplementação de saldo orçamentários para atender as demandas administrativas do IPRAM para o exercício de 2024. Considerado a necessidade de manutenção do prédio da autarquia com pintura e reparos de infiltração, bem como da compra de materiais e equipamentos para oferecer melhor estrutura e condições aos setores administrativos, atendimento do cartão VALEFEIRA, e diante da necessidade de reforço orçamentário para atender às despesas administrativas programadas para o exercício de 2024, foi apresentado a proposta de utilização de saldo no valor de R\$ 310.000,00 (trezentos e dez mil reais), conforme detalhado em planilha financeira e Ofício nº. 030/PRESIDENCIA/2024 (ID 790314). Após análise e discussão das informações apresentadas, o pedido foi aprovado pelos membros do Conselho Deliberativo, sem ressalvas.**7)Assuntos Gerais:** Não houve. Nada mais havendo a tratar, **não havendo outras manifestações a serem registradas em referência aos assuntos apresentados**, o presidente do conselho senhor Sérgio de Carvalho agradeceu a presidente pela explanação, agradeceu aos conselheiros presentes, dando por encerrada a reunião e convocou os senhores conselheiros para à próxima reunião ordinária que ocorrerá na data de 20 de junho de 2024, às 15h horas na sede do instituto. Esta ata foi de minha lavra, membro do conselho Sérgio de Carvalho, designado na reunião para secretariar os trabalhos, a qual será assinada por mim, presidente do conselho e seus membros.

**SÉRGIO DE CARVALHO**

Presidente do conselho/CDF

**VALQUIMAR DIAS DE OLIVEIRA**

Secretário/Representante do Executivo Municipal

**RENATA CRISTINA SEPULCRI SILVEIRA - AUSENTE**

Membro/Representante do IPRAM

**IVANE DOS SANTOS ALMEIDA**

Membro/Representante do Sindicato









# Município de Espigão do Oeste

04.695.284/0001-39  
Rua Rio Grande do Sul, 2800 - Vista Alegre  
www.espigaodoeste.ro.gov.br

## FICHA CADASTRAL DO DOCUMENTO ELETRÔNICO

Tipo do Documento	Identificação/Número	Data
<b>Ata</b>	<b>de Reunião 005/2024</b>	<b>13/06/2024</b>

ID: <b>816448</b>	<b>Processo</b> 	<b>Documento</b> 
CRC: <b>2286A56C</b>		
Processo: <b>9-8/2024</b>		
Usuário: <b>VALQUIMAR DIAS DE OLIVEIRA</b>		
Criação: <b>13/06/2024 16:36:13</b>	Finalização: <b>13/06/2024 16:39:49</b>	

MD5: **4A53158C4578E95CFE361C4373CEBCF7**  
SHA256: **557965CEEE937769F1DA7AE0D25B92E1065ED2158C9B90A36ACAFD73EA1AAEF0**

Súmula/Objeto:  
**ATA DA REUNIÃO DO CONSELHO DELIBERATIVO MAIO/2024**


### INTERESSADOS

IPRAM INST. DE PREV. MUN. DE ESPIGÃO DO OESTE	ESPIGÃO DO OESTE	RO	13/06/2024 16:36:13
-----------------------------------------------	------------------	----	---------------------

### ASSUNTOS

ATAS DO CONSELHO ADMINISTRATIVO	13/06/2024 16:36:13
---------------------------------	---------------------

### ASSINATURAS ELETRÔNICAS

 VALQUIMAR DIAS DE OLIVEIRA	Conselheiro	13/06/2024 16:40:03
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------	---------------------

Assinado na forma do Decreto Municipal nº 4.474/2020.

 Sergio de Carvalho	PRESIDENTE	17/06/2024 10:36:18
-------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------	---------------------

Assinado na forma do Decreto Municipal nº 4.474/2020.

 Ivane dos Santos Almeida	Agente Administrativo	04/07/2024 09:08:06
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------	---------------------

Assinado na forma do Decreto Municipal nº 4.474/2020.

A autenticidade deste documento pode ser conferida através do QRCode acima ou ainda através do site [transparencia.espigaodoeste.ro.gov.br](http://transparencia.espigaodoeste.ro.gov.br) informando o ID 816448 e o CRC 2286A56C.