

**Plano Anual  
de Aquisições/ Contratações  
2025**

**Instituto de Previdência  
Municipal de Espigão do  
Oeste- IPRAM**

**INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA MUNICIPAL DE ESPIGÃO DO OESTE/RO  
23 de julho de 2024**

## 1. APRESENTAÇÃO

O presente Plano Anual de Contratações corresponde à relação de bens e serviços que o Instituto de Previdência Municipal de Espigão do Oeste planeja comprar ou contratar durante o ano civil de 2025.

O objetivo principal é planejar as contratações e compras do Instituto de Previdência Municipal de Espigão do Oeste de forma a garantir a organização da Instituição quanto aos prazos, de forma que os serviços públicos não sejam prejudicados ante vencimentos de contratos, sem antes ter a vigência de outro termo contratual para prestar aqueles mesmos serviços.

O art. 5º da Lei nº. 14.133, de 1º de abril de 2021 traz em seu bojo os princípios a serem observados pela administração pública, dentre eles destacam-se: planejamento, celeridade, economicidade, eficiência e legalidade. O planejamento visa garantir a efetivação dos aludidos princípios.

Além disso, no art. 40 da Lei 14.133/2021 disserta que o planejamento de compras deverá considerar a expectativa de consumo anual, visando inclusive atender aos princípios da padronização, assim como a responsabilidade fiscal, pois permite a comparação da despesa estimada com a prevista no orçamento.

Ainda nos termos do art. 12 da Lei 14.133/2021, poderá ser elaborado o plano de contratações anual, cujo objetivo é racionalizar as contratações, garantindo o alinhamento com seu planejamento estratégico e subsidiar na elaboração das leis orçamentárias.

Pretende-se, ainda, que o Plano Anual de Contratações se constitua em uma ferramenta de apoio na Gestão para o exercício de 2023, servindo de documento informativo aos potenciais fornecedores, de modo que estes se organizem com relação aos prazos que serão apresentados para a aquisição de cada tipo de bens/serviços, o que poderá possibilitar uma participação mais efetiva para atendimento das demandas desta entidade.

Assim, ressalta-se que as informações aqui inseridas deverão ser incorporadas ao cotidiano de todos os agentes públicos que atuam nos processos de contratações, propiciando condições para fortalecimento do poder de compras no âmbito desta autarquia.

Este Plano Anual de Contratações tem como base normativa o disposto na Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021, e o Decreto Municipal nº 5.306/2022.

## 2. OBJETIVOS

Como já mencionado, o principal objetivo do Plano de Contratações Anual é planejar as compras no âmbito do Instituto de Previdência Municipal de Espigão do Oeste, de forma que garanta organização na efetiva prestação dos serviços públicos, assim como, uma maior previsibilidade das demandas, tendo como consequência maior estimativa do que será gasto no ano para compor o orçamento anual desta entidade.

Pode-se destacar como principais objetivos:

- **Planejamento:** levantamento e consolidação de todas as contratações que um determinado Órgão pretende realizar ou prorrogar no exercício subsequente;
- **Padronização:** aquisição de materiais/produtos, bem como contratação de serviços de forma organizada e planejada, de modo que diminua a imprevisibilidade nas aquisições/contratações;
- **Otimização dos recursos disponíveis:** com maior previsibilidade do que se vai adquirir ou contratar, há uma otimização dos recursos financeiros disponíveis, aprimorando os processos de trabalho possibilitando que a execução do orçamento seja a mais completa possível, reduzindo ao máximo o atraso dos processos.
- **Gerenciamento de riscos:** Trata exatamente de minimizar os impactos negativos das escolhas feitas nas contratações, seja por baixa qualidade de produtos e

serviços, por desistência do contratado para execução de obras, entre outros. Isso é possível ao definir os riscos existentes e o modo de lidar com cada um deles, antevendo-os.

### 3. DIRETRIZES, METODOLOGIAS E VANTAGENS

Para a execução do Plano Anual de Contratações, serão adotadas diretrizes como disponibilidade orçamentária e financeira para as aquisições pretendidas e a estimativa do consumo médio dos últimos 12 (doze) meses. No caso do Instituto de Previdência Municipal não ter adquirido aquele bem ou contratado o serviço nos últimos 12 (doze) meses, mas necessitar contratar ele no ano de 2025, deverá justificar adequadamente esta necessidade, podendo usar como parâmetro os últimos 24 (vinte e quatro) ou 36 (trinta e seis) meses.

Os dados serão consolidados, com a verificação das especificações comuns, de utilização rotineira, estabelecendo-se uma previsão de consumo para duração de 12 (doze) meses, ou para aqueles produtos que tiverem um prazo de consumo diverso, será conforme aquele período de consumo.

Há que se ressaltar que constam neste Plano os bens e serviços para atendimento comum do IPRAM, de uso rotineiro e continuado.

Desse modo, verifica-se que o Plano Anual de Aquisições/Contratações visa assegurar planejamento e organização de modo que tenha uma maior previsibilidade para evitar licitações precipitadas, objetivando assim melhorias na prestação do serviço público.

Entre as vantagens, está a possibilidade de mapeamento de consumo, com tendência a se obter um maior controle de preços e maior qualidade nas aquisições pretendidas.

Assim, o adequado planejamento permitirá o emprego de recursos de forma mais equilibrada, eficiente e transparente.

O Plano Anual de Contratações estará disponível no Portal da Transparência do Instituto de Previdência Municipal de Espigão do Oeste, bem como no sítio eletrônico do Instituto de Previdência Municipal de Espigão do Oeste, com acesso para todo o público, oportunizando também aos empresários conhecer e, desta forma, planejar sua participação nos processos licitatórios desta entidade.

O presente documento está sujeito a alterações e adequações, e irá nortear o planejamento das aquisições públicas, com correto controle de seus gastos, melhorando a eficiência na gestão.

### 4. DO CRONOGRAMA DOS PROCESSOS LICITATÓRIOS

O Cronograma apresenta a descrição sucinta dos objetos ou serviços a serem licitados, o prazo de vigência da atual licitação e o prazo previsto para realização do novo certame. Não será informado neste momento, o procedimento a ser adotado, pois irá observar os requisitos no momento de abertura do processo, com a finalidade de obter celeridade e economia processual.

<b>CONTRATAÇÕES- DESCRIÇÃO DO OBJETO</b>	<b>TÉRMINO DO CONTRATO PARA CONTRATA ÇÕES DE SERVIÇOS</b>	<b>PREVISÃO DE CONTRATAÇÃ O (MÊS)</b>	<b>VALORES ESTIMADOS</b>
Aquisição de materiais permanentes		*	R\$8.000,00

Contratação de pessoa jurídica para fornecimento de linha telefônica		*	R\$2.500,00
Contratação de pessoa jurídica para fornecimento de energia		*	R\$8.000,00
Aquisição de materiais de consumo (expediente e papelaria) dentre outros		Março/2025	R\$4.000,00
Aquisição de gêneros alimentícios e materiais de copa e cozinha		Maio/2025	R\$5.000,00
Aquisição de materiais elétricos e eletrônicos		*	R\$2.000,00
Aquisição de materiais de processamento de dados/informática		*	R\$2.000,00
Aquisição de água mineral (galão 20 litros), com vasilhame retornável e gás de cozinha	17/07/2025	Maio/2025	R\$900,00
Aquisição de pneus, câmaras de ar, protetores de ar e peças para o veículo do IPRAM		*	R\$5.000,00
Contratação de serviços de mão de obra para o veículo do IPRAM		Maio/2025	R\$2.000,00
Gerenciamento de manutenção de veículo		Maio/2025	R\$3.000,00
Contratação de empresa especializada na prestação de serviços de agenciamento e fornecimento de passagens aéreas nacionais		Fevereiro/2025	R\$30.000,00
Renovação de filiação à ABIPEM		Setembro/2025	R\$750,00
Contratação de certificadoras para RPPS		*	R\$1.000,00
Contratação de profissionais para capacitação		*	R\$10.000,00
Compra de peças para aparelhos de ar condicionado		*	R\$1.000,00
Contratação de cursos de capacitação		*	R\$10.000,00
Contratação de empresa especializada na prestação de serviços de manutenção corretiva e/ou preventiva, a ser realizada em aparelhos de ar condicionado, instalados nas dependências do IPRAM		Setembro/2025	R\$9.000,00
Contratação de pessoa jurídica para realizar reformas no mobiliário do IPRAM		Abril/2025	R\$10.000,00
Aquisição de certificado digital		Fevereiro/2025	R\$600,00
Contratar seguro de veículo		Junho/2025	R\$1.000,00
Contratar serviço de lavagem de veículo		Junho/2025	R\$800,00

Renovação do licenciamento do veículo		Maio/2025	R\$250,00
Contratação de pessoa jurídica para realização de gerenciamento de cartão com a finalidade de abastecer o veículo do IPRAM	Validade do Contrato: 22/08/2023 à 22/08/2024	Junho/2025	R\$3.000,00
Contratação de empresa especializada na prestação de serviços na área de tecnologia da informação para assistência técnica em informática, assessoria, instalação, configuração e manutenção de equipamentos.	09/07/2025	Abril/2025	R\$13.694,40
Contratação de profissional ou pessoa jurídica para manutenção das calhas do IPRAM		Outubro/2025	R\$5.000,00
Contratação de empresa especializada em tecnologia da informação para fornecimento através de licença de uso web site	09/03/2025	Janeiro/2025	R\$5.000,00
Contratação de serviços médicos periciais junto aos servidores do IPRAM, ou que o IPRAM necessite	23/06/2025	Março/2025	R\$3.150,00
Contratação de serviços médicos periciais junto aos segurados do IPRAM, ou que o IPRAM necessite	06/07/2025	Março/2025 (vai depender da demanda)	R\$50.043,00
Contratação de pessoa jurídica para prestar serviços de assessoria previdenciária, locação de software previdenciário e gerenciamento atuarial	31/12/2025	Setembro/2025	R\$70.000,00
Contratação de empresa para prestação de serviços postais	17/08/2025	Junho/2025	500,00
Contratação de pessoa jurídica para fornecimento de água	Processo com contrato com prazo indeterminado nos termos da Lei 14.133/21	Fevereiro/2025	R\$3.000,00
Serviços de telecomunicações (links) ref. aos serviços de link de acesso, síncrono dedicado e empresarial, LAN TO LAN e via rádio com a rede mundial de computadores-internet, utilizando protocolo de comunicação PPP (POINT TO POINT PROTOCOL)	24/09/2024	Julho/2025	R\$16.000,00
Contratação de empresa ou profissional para realização de reforma no IPRAM		*	R\$100.000,00
Contratação de empresa para prestação de serviços de assessoria/consultoria financeira e	05/08/2024	Maio/2025	R\$17.000,00

estudo de ALM			
Contratação de Instituição Bancária para gerenciar o pagamento da folha do IPRAM		Abril/2025	R\$10.000,00
Aquisição de veículo para o IPRAM		Junho/2025	R\$100.000,00
Termo de cooperação técnica para pagamento do auxílio alimentação	15/06/2022 à 17/06/2025	Maior/2025	R\$54.000,00

**OBS: Os quadros marcados com ( \* ) dependerão da demanda do Instituto de Previdência Municipal de Espigão do Oeste.**

## **5. CONCLUSÃO**

Pretende-se com a elaboração e publicação do Plano Anual de Aquisições/Contratações, proporcionar maior organização e transparência nos processos licitatórios, de forma a possibilitar maior participação das empresas locais, tendo em vista que as mesmas poderão se antecipar ao planejamento necessário, e se prepararem para atendimento às demandas desta entidade.

Objetiva-se também melhorar o atendimento as necessidades dos usuários, considerando a antecipação no planejamento para melhoria das aquisições pretendidas, minimizando os problemas decorrentes de aquisições ineficientes.

Busca-se também o fortalecimento e aprimoramento das aquisições públicas, disponibilizando o presente documento no Portal de Transparência do Instituto de Previdência Municipal de Espigão do Oeste, bem como, no site oficial do Instituto de Previdência Municipal de Espigão do Oeste, para acesso ao público, para que todos tenham conhecimento do planejamento das contratações que serão feitas no decorrer do ano de 2025.

O presente documento está sujeito a adequações e alterações, e servirá com um instrumento norteador para o aperfeiçoamento das aquisições desta entidade.

Espigão do Oeste/RO, 23 de julho de 2024.

**VALDINEIA VAZ LARA**  
PRESIDENTE

INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA MUNICIPAL DE ESPIGÃO DO OESTE

**ELAINE BATISTA DOS SANTOS**  
COORDENADORA GERAL DE COMPRAS PÚBLICAS